## ДОГОВОР

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Геленджик «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №9 «Солнышко» муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющее образовательную деятельность именуемое в дальнейшем «МБДОУ» на основании лицензии от 2012 года №05136, выданной Министерством образования и науки края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Устиновой Ольги Алексеевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июля 2015 года № 2449, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя)

именуем в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р. , (фамилия, имя, ребенка) (дата рождения)

проживающего по адресу: , именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее -образовательная программа) обучение по которой ведется на русском языке, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно-ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

- адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ д/с №9 «Солнышко», по результатам профилактического осмотра врача, в соответствии с установленной группой здоровья (учетная форма №026/у - Медицинская карта ребенка). Обучение ведется на русском языке.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации: с 07.30 до 17.30, дежурная группа с 7.30 до 18.25.

1.6. Обучающийся зачисляется в группу «***Лучики»*** компенсирующей направленности.

**2. Взаимодействие сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (иные права Исполнителя)

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получить от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ д/с №9 «Солнышко», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, и т.д.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ д/с № 9 «Солнышко».

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (иные права Исполнителя)

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ д/с № 9 «Солнышко», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, по результатам профилактического осмотра врача, в соответствии с установленной группой здоровья. Основание - Медицинская карта ребенка, определяющая особые условия получения образования воспитанником и возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечить Обучающегося четырехразовым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.3.10. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.13. Обследовать Обучающегося специалистами психолого-педагогического консилиума (далее ППк) по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с детьми, с согласия Заказчика. Доводить до сведения Заказчика результаты обследования.

2.3.14. Направлять Обучающегося, при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов, на ППК, с согласия Заказчика.

2.3.15. Сохранять место за Обучающимся в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска Заказчика.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общественных норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам ДОУ и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке определенном в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, в соответствии с правилами приема в ДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся ДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в ДОУ или его болезни. В случае заболевания Обучающегося, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОУ Обучающимся в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинская справка) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично приводить и забирать Обучающегося из ДОУ, не передоверяя Обучающегося посторонним лицам. В случае необходимости перепоручения Обучающегося третьим лицам – оформить доверенность на третье лицо с указанием данных документа, удостоверяющих личность.

**3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

**за Обучающимся**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее родительская плата) в день составляет:

- в сумме 90 рублей в день за ребенка в возрасте до 3 лет;

- в сумме 106 рублей в день за ребенка в возрасте от 3 до 8 лет;

установлена постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 марта 2024 года № 443 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющих образовательную деятельность, в 2024 году».

3.2. Начисление родительской платы производится на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 08 августа 2018 года №2453 «Об утверждении порядка начисления и внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, а также методики определения ее размера».

Начисление родительской платы **не производится** на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 октября 2016 года № 3425 «Об утверждении порядка начисления и внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, а также методики определения ее размера» за детей с нарушением речи (алалия, дизартрия, ринолалия, афазия, заикание на фоне общего недоразвития речи) основание-заключение психолого-педагогической комиссии. (ППК.), а так же для детей-инвалидов.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1. настоящего Договор, начисление родительской платы с сентября 2018 года включает в себя авансовый платеж.

3.3.1. Взимание родительской платы осуществляется ДОУ за каждый день пребывания ребенка в ДОУ в соответствии с табелем учета посещаемости детей, а также за дни непосещения по неуважительным причинам.

3.3.2. Уважительными причинами непосещения ДОУ являются:

-болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);

-карантин в ДОУ (на основании приказа руководителя ДОУ);

-отсутствие ребенка в ДОУ по заявлению одного из родителей (законных представителей) сроком до 75 календарных дней в году:

-ремонтные работы в ДОУ (на основании приказа начальника управления образования администрации МО город-курорт Геленджик).

В случае непосещения ребенком ДОУ по неуважительным причинам сроком свыше 75 календарных дней в году в договор, заключенный между родителями (законными представителями) и ДОУ вносятся изменения в части исключения из договора условий об оказании услуги по присмотру и уходу за Обучающимся.

3.4. Оплата производится в срок до 20-го числа текущего месяца на лицевой счет МБДОУ д/с № 9 «Солнышко» по реквизитам, указанным в платежном документе, выданном в ДОУ.

3.5.В случае отчисления Обучающегося возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Обучающим образовательной организации на основании приказа заведующего.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного)капитала в случае отчисления Обучающегося осуществляется с учетом фактического посещения Обучающимся образовательной организации на основании приказа заведующего на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации .

**4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение**

**обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выбытия Обучающегося из МБДОУ д/с № 9 «Солнышко».

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное  дошкольное образовательное  учреждение детский сад общеразвивающего вида  №9 «Солнышко»  муниципального образования  город-курорт Геленджик  353461, г. Геленджик,  ул. Полевая, д.51  тел. 8(86141) 5-97-53  эл.адрес: [ds9gel@mail.ru](mailto:ds9gel@mail.ru)  Заведующий  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Устинова | Родитель (законный представитель)  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес и телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место работы и должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Второй экземпляр мной получен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |