 Деятельность образовательной организации по привлечению пожертвований от юридических и (или) физических лиц урегулирована общими нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Федерального Закона от 01.01.2001 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях.

На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

Пожертвование имущества может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества.

Образовательная организация, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

Граждане (физические лица) и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

      Физические и (или) юридические лица вправе внести добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств  на  расчётный счёт детского сада. На привлечённые денежные средства составляется смета расходов, приобретаются оборудование, пособия для воспитательно-образовательного процесса и оздоровления воспитанников ДОУ, материалы для выполнения ремонтных работ в учреждении, которые ставятся на баланс дошкольного учреждения. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде оборудования, материалов для образовательного процесса и ремонта ДОУ передаются ДОУ в соответствии с актом приёма-передачи и ставятся на баланс дошкольного учреждения. Один раз в год на общем родительском собрании руководитель ДОУ отчитывается перед родителями (законными представителями) о расходовании внебюджетных средств за  текущий год.

Добровольные пожертвования, целевые взносы - это платежи, имеющие денежное, либо натуральное выражение, сделанные физическими, в том числе родителями (законными представителями), и юридическими лицами исключительно по доброй воле в ДОУ , которые не являются платой за оказание основных и дополнительных (платных) образовательных услуг.

Привлечение дополнительных источников финансирования (целевые взносы и добровольные пожертвования) не влечет за собой сокращение объемов финансирования ДОУ из бюджета .

Основной принцип привлечения дополнительных средств (целевые взносы и добровольные пожертвования) ДОУ - добровольность их внесения физическими, в том числе родителями (законными представителями), и юридическими лицами.

**Условия привлечения ДОУ целевых взносов.**

         Решение о необходимости привлечения целевых взносов родителей (законных представителей) принимается общим собранием родителей (законных представителей) ДОУ  на основании расчётов, предполагаемых расходов и финансовых средств, предоставленных руководителем ДОУ. Размер целевого взноса определяется родителями (законными представителями) самостоятельно. Решение о внесении целевых  взносов в ДОУ со стороны иных физических и юридических лиц принимаются ими самостоятельно с указанием цели реализации средств по предварительному письменному обращению ДОУ к указанным лицам. Целевые взносы физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) и юридических лиц направляются на внебюджетный счет ДОУ. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель ДОУ по объявленному целевому назначению и отчитывается перед родителями.

**Условия привлечения ДОУ добровольных пожертвований.**

Добровольные пожертвования ДОУ производятся физическими, в т.ч. родителями (законными представителями), и юридическими лицами.

Добровольные пожертвования физических, в т.ч. родителей (законных представителей) и юридических лиц в виде денежных средств вносятся ими на внебюджетный счет ДОУ.

Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи с участием членов родительского комитета и ставится на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель ДОУ. Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

**Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств.**

Руководитель ДОУ обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении и расходовании средств, полученных в результате привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.

Запрещается отказывать родителям (законным представителям) в приёме детей в ДОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы или добровольны пожертвования.

**Порядок**

**внесения физическими и юридическими лицами**

**добровольных пожертвований и целевых взносов**

**на нужды дошкольного учреждения**

**и осуществление контроля их расходования.**

         Родители (законные представители) имеют право оказывать Учреждению посильную помощь в реализации его уставных задач. Граждане и юридические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность (индивидуально или объединившись).

Благотворительная деятельность в дошкольном учреждении осуществляется на основании договорных отношений, которые регулируются ГК РФ. В ДОУ применяются две формы договоров: **дарение и пожертвование**.

**Договор добровольного дарения** оформляется в письменном виде в 2-х экземплярах, один из которых остается у благотворителя. Дар ставится на баланс дошкольного учреждения, ему присваивается инвентарный номер.

**Договор добровольного пожертвования** также оформляется в письменном виде в 2-х экземпляров, один из которых остается у благотворителя. Отличительной характеристикой договора является его направленность на достижение какой-либо общественно-полезной цели (п.1.ст. 582 ГК РФ).

Пожертвования перечисляются на спецсчет дошкольного учреждения по квитанции.

**1.Общие положения.**

1.1 Данный порядок разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Федерального Закона от 01.01.2001 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от [11 августа](http://pandia.ru/text/category/11_avgusta/) 1995 года «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», инструктивного письма Министерства общего и [профессионального образования](http://pandia.ru/text/category/professionalmznoe_obrazovanie/) Российской Федерации № 57 от [15 декабря](http://pandia.ru/text/category/15_dekabrya/) 1998 года «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»,

1.2.Добровольным пожертвованием для ДОУ является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по [бескорыстной](http://pandia.ru/text/category/beskoristie/) (безвозмездной) передаче образовательным учреждениям имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному [выполнению работ](http://pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/), предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3.Пожертвование работ и услуг означает «пожертвование права требования» (п.1.ст.582 Гражданского кодекса РФ; далее - ГК РФ).

1.4.Добровольные пожертвования в ДОУ от физических (в том числе родителей) или юридических лиц привлекаются в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для обеспечения уставной деятельности на добровольной основе.

1.5.Привлечение ДОУ добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью.

**2. Порядок привлечения добровольных пожертвований.**

2.1. Администрация ДОУ (заведующей, , воспитателей) вправе обратится за оказанием благотворительных пожертвований как в устной (на родительском собрании), так и в письменной форме (в виде объявления, письма) форме с информацией о цели привлечения помощи (осуществление ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.).

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут приниматься в ДОУ только на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими — либо последствиями для детей.

Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:

- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств;

2.3. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по [ремонту помещений](http://pandia.ru/text/category/tehnicheskoe_obsluzhivanie__remont_i_rekonstruktciya_zdanij/) ДОУ, оказания помощи в проведении мероприятий и т. п.

**3.Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования.**

3.1.Добровольные пожертвования могут быть переданы ДОУ по безналичному расчету путем перечисления на лицевой счет, в натуральной форме, в форме передачи услуг, с обязательным отражением в учетных регистрах.

3.2.Производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании [договора пожертвования](http://pandia.ru/text/category/dogovora_pozhertvovaniya/), заключенного в соответствии с [законодательством Российской Федерации](http://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/), в котором должны быть отражены:

-реквизиты благотворителя;

-сумма [взноса](http://pandia.ru/text/category/vznos/) и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены). В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в заявлении жертвователя и оценки инвентаризационной комиссии, принимающей материальные ценности по акту приема-передачи. Аналогично если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией учреждения;

-благотворительные пожертвования в виде выполненных работ, оказания услуг принимаются по договору пожертвования и акту выполненных работ;

-конкретная цель жертвователя по использованию благотворительного пожертвования ;

-срок целевого использования;

-дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей или услуг, оказываемых жертвователями.

3.3. В ДОУ издается приказ об организации работы с благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами, в котором:

-назначаются лица, ведущие учет и регистрацию заключенных договоров пожертвования;

-накладывается запрет на сбор наличных денежных средств работниками ДОУ.

**4. Порядок расходования добровольных пожертвований.**

4.1. Расходование добровольных пожертвований должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Использование добровольных пожертвований должно осуществляться на основании сметы расходов на уставную деятельность и поддержку материально-технической базы, социально и учебно-методическое развитие ДОУ, в том числе:

- приобретение предметов интерьера учреждения (групп и т. п.), оборудования;

- проведение [ремонтных работ](http://pandia.ru/text/category/remontnie_raboti/) (ремонт групп, помещений общего пользования);

- организация досуга и отдыха детей, поощрения воспитанников за достижения.

4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

**5. Контроль за сбором и расходованием благотворительных пожертвований.**

Заведующий ДОУ :

5.1. постоянно осуществляет контроль за целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе проверяет наличие документов, подтверждающих произведенные расходы.

5.2. не допускает принуждения со стороны работников ДОУ, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.

5.3. предоставляет ежегодно для ознакомления родителям (законным представителям) детей ДОУ отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет благотворительных пожертвований.

Общественные органы, органы самоуправления ДОУ в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными ДОУ средствами. Администрация ДОУ обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

**6. Ответственность.**

6.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланиями лиц, совершивших пожертвование.

6.2. Персональную ответственность за ненадлежащее соблюдение законодательства относительно сбора и использования благотворительных пожертвований (в любом виде) несет заведующий ДОУ.